

PROTOKOLL 5/2018

über die **öffentliche Sitzung** des Gemeinderates der Marktgemeinde Orth an der Donau am
Dienstag, dem 25. September 2018 im Gemeindeamt Orth an der Donau.

Beginn: 19:00 Uhr

Ende: 21:20 Uhr

ANWESENDE:

Bgm. Johann Mayer als Vorsitzender

GESCHÄFTSFÜHRENDE GEMEINDERÄTE:

Vzbgm. Mag. Elisabeth Wagnes, Markus Bauer, Josef Drabits, Franz Krammer, Günther Zehetbauer
MBA

GEMEINDERÄTE:

Wolfgang Bogner, Wilhelm Bressler, Claudia Drabits, Josef Forstner, Brigitte Humer, Andreas
Javorsky, Eveline Kaider, Gerald Kucera, Michael Kvasnicka, Hermine Merkatz, Ing. Markus
Nikowitsch, Markus Ripfl, Herbert Weninger, Roman Zöhrer

ENTSCULDIGT:

Johann Wittmann

SCHRIFTFÜHRER: Mag. Franz Kratschinger

Tagesordnung:

1. Vorstellung Konzept Sanierung NMS – Arch. Stubenvoll
2. Grundsatzbeschluss NMS-Sanierung
3. Protokolle der letzten Sitzung
4. Bericht Prüfungsausschuss vom 3.7.2018
5. Welcome Center Marchfeld
6. Kulturprogramm für Saison 2019
7. Pachtansuchen BÖCK Patricia & Wolfgang
8. Subventionsansuchen SC-Orth an der Donau
9. Beschluss „Regions-Schulbad“ Gänserndorf
10. Vereinbarung Nebenanlagen mit Land NÖ
11. Gemeinwesenszentrum Orth an der Donau
12. Personalangelegenheiten

Punkt 12 in nicht öffentlicher Sitzung

Der Vorsitzende begrüßt die anwesenden Gemeinderäte, stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung.

1. Vorstellung Konzept Sanierung NMS – Arch. Stubenvoll

Architekt Stubenvoll stellt dem Orther Gemeinderat das Konzept einer Sanierung der Neuen Mittelschule Orth an der Donau vor.

- Variante 1 Sanierung Hauptgebäude mit Klassen und Sanierung Turnsaal (der lt. Norm zu klein ist)
Variante 2 Sanierung Hauptgebäude – Neubau Turnsaal
Variante 3 Neubau komplette Schule (neues Raumkonzept würde weniger Platz bieten als die derzeitigen Räumlichkeiten)

2. Grundsatzbeschluss NMS-Sanierung

In einer kurzen Diskussionsrunde kristallisiert sich die im vorigen Beschluss erwähnte Variante 2 als bevorzugte Sanierungsvariante heraus.

Der Gemeinderat der Marktgemeinde Orth an der Donau beschließt, dass die zuständigen Gemeinderatsmitglieder im NMS-Ausschuss die Sanierung der Neuen Mittelschule (Variante 2 – Sanierung Hauptgebäude – Neubau Turnsaal) weiter unterstützen sollen. Antrag Vzbgm. E. Wagnes. Mehrstimmige Annahme.

19 Fürstimmen (J. Mayer, E. Wagnes, J. Drabits, F. Krammer, G. Zehetbauer, W. Bogner, W. Bressler, J. Forstner, C. Drabits, B. Humer, A. Javorsky, E. Kaider, G. Kucera, M. Kvasnicka, H. Merkatz, M. Nikowitsch, M. Ripfl, H. Weninger, R. Zöhrer)

1 Stimmenthaltung Markus Bauer

3. Protokolle der letzten Sitzung

Das öffentliche und nicht öffentliche Protokoll der Sitzung 04/2018 wurde allen namhaft gemachten Vertretern zugesendet und es wurden keine Änderungswünsche bekanntgegeben. Somit gelten die Protokolle als einstimmig genehmigt.

4. Bericht Prüfungsausschuss vom 3.7.2018

Vom Prüfungsausschuss wurde eine angekündigte Prüfung am 03.07.2018 durchgeführt. Es erfolgte die Prüfung der Bargeld und der Kassenbestände sowie eine stichprobenartige Belegprüfung. Ebenso wurden die Reisekostenabrechnung im ELAK, Annahmeanweisungen, Grundsteuer-aufrollungen und Kindergartenvorschreibungen stichprobenartig angesehen. Es gab keine Beanstandungen.

GR Bressler erwähnt die doch sehr zeitintensive Verbuchungen der Kindergartengeschäftsfälle. Ebenso wurden auch die sehr aufwendigen Abschlussarbeiten erörtert, wo bereits einmal für die Durchführung ein Bonus berücksichtigt wurde.

5. Welcome Center Marchfeld

Die Errichtung eines Welcome Center Marchfeld im Bereich des Schutzdammes neben der Uferstraße auf Gst.Nr. 1593/3 soll als touristische Infrastrukturmaßnahme im Hinblick auf die NÖ Landesausstellung im Jahre 2022 errichtet werden. Eine Kostenschätzung in der Höhe von € 6.000,-- (2,4x2,4m) liegt vor. Ev. Fördermöglichkeiten durch den MAREV wären vermutlich möglich. Antrag Bgm. Mayer. Einstimmige Zustimmung.

6. Kulturprogramm für Saison 2019

Vzbgm. E. Wagnes berichtet über das geplante Kulturprogramm für die Saison 2019.

Bgm. Mayer verlässt um 20.10h den Saal – Vorsitz Vzbgm. E. Wagnes

Für das Ausstellungsprogramm „DAS MARCHFELD – hüben und drüben“, Felix Malnig – Grenzstationen und Fall des eisernen Vortrags als Gesamtkonzept liegt eine Kostenschätzung in der Höhe von € 28.120,-- vor. Seitens der Kulturabteilung vom Land Niederösterreich soll noch eine Förderung in der Höhe von bis zu € 13.262,-- gewährt werden. Ebenso soll ein „Kunst im öffentlichen Raum“ Projekt durchgeführt werden. Frau Mag. Hilde Fuchs soll mit dem erwähnten Programm beauftragt werden.

Bgm. Mayer betritt um 20.13h den Saal – Vorsitz Bgm. Mayer

Frau Annemarie Täubling soll gemeinsam mit den Vereinen einen Orther Kultursommer sowie zwei historische Orth-Spaziergänge organisieren. Für die Aufbereitung sowie Bewerbung werden die Kosten mit insgesamt € 2.500,-- vorgesehen.

Die Kosten für die Schlösserreichprojekte belaufen sich auf ca. € 8.000,--, für die NÖ Premiere des Schiskefilms anlässlich des Todestags auf € 3.500,-- und geförderte BDA-Projekte im schlossORTH auf € 11.000,--.

Der Museumsverein möchte das Archiv im schlossORTH umgestalten.

Mit dem Twin City Liner laufen Gespräche (B. Humer, E. Wagnes) um ein Kombinationsticket Kultur- bzw. Natur mit der Gastronomie anzubieten

Antrag Vzbgm. E. Wagnes. Einstimmige Zustimmung.

7. Pachtansuchen BÖCK Patricia & Wolfgang

Frau Patricia und Herr Wolfgang BÖCK (beide Inhaber der Sombrero Event GmbH die als Pächterin auftritt) ersuchen um einen unbefristeten Pachtvertrag für die Übernahme der Imbisstube SEJDO ab 1. Oktober 2018 zu den gleichen Bedingungen des derzeit bestehenden Pachtvertrages. Das Konzept ist den Unterlagen beigelegt. Antrag Bgm. Mayer. Einstimmige Zustimmung.

8. Subventionsansuchen SC-Orth an der Donau

Der SC Orth an der Donau sucht um Subvention für das Jahr 2018 in der Höhe von € 10.000,-- für die Aufrechterhaltung des Spielbetriebes sowie die Instandhaltung und Pflege der Sportanlage an.

GR C. Drabits verläßt um 20:25h den GR-Saal.

Nach einer kurzen Diskussion über bereits gewährte Subventionen, über Einsparungen von 20% bei allen gewährten Subventionen an Vereine im Verhältnis zum Vorjahr sowie Jugendarbeit des SC Orth, jährliche Instandhaltungskosten für den Platz und weiteren Punkten gelangen folgende Anträge zur Abstimmung:

GR C. Drabits betritt um 20:27h den GR-Saal.

Antrag GR Bressler zur Gewährung einer Subvention von € 8.000,-- (10.000,- Ansuchen minus 20%). Mehrheitliche Ablehnung.

8 Fürstimmen (J. Mayer, A. Javorsky, M. Ripfl, M. Bauer, W. Bressler, B. Humer, F. Krammer, H. Weninger)

1 Stimmenthaltung (E. Kaider)

11 Gegenstimmen (E. Wagnes, J. Drabits, G. Zehetbauer, W. Bogner, J. Forstner, C. Drabits, G. Kucera, M. Kvasnicka, H. Merkatz, M. Nikowitsch, R. Zöhrer)

GGR Zehetbauer stellt den Antrag eine Subvention von € 6.500,-- zu gewähren. Mehrheitliche Annahme.

11 Fürstimmen (J. Mayer, E. Wagnes, J. Drabits, G. Zehetbauer, W. Bogner, G. Kucera, C. Drabits, R. Zöhrer, M. Nikowitsch, J. Forstner, H. Merkatz)

1 Stimmenthaltung (M. Kvasnicka)

8 Gegenstimmen (A. Javorsky, M. Ripfl, M. Bauer, W. Bressler, B. Humer, F. Krammer, H. Weninger, E. Kaider)

9. Beschluss „Regions-Schulbad“ Gänserndorf

Für das „Regions-Schulbad“ Gänserndorf soll die Gemeinde einen jährlichen solidarischen indexierten Kostenbeitrag für die Erhaltung und den Betrieb in der Höhe von € 1,--/Einwohner und

Jahr leisten. Der Vertrag ist den Unterlagen beigelegt. Antrag Bgm. Mayer. Einstimmige Zustimmung.

10. Vereinbarung Nebenanlagen mit Land NÖ

Eine Vereinbarung über die Übernahme der Straßenbaulast hinsichtlich Nebenanlagen gemäß § 15 NÖ Straßengesetz 1999 mit dem Land NÖ liegt vor. Die Vereinbarung ist den Unterlagen beigelegt. Antrag Bgm. Mayer. Einstimmige Zustimmung.

11. Gemeinwesenszentrum Orth an der Donau

Seitens der NBG (NÖ Bau- und Siedlungsgenossenschaft) werden Planungen für mögliche Ausführungen eines Gemeinwesenzentrums mit allen möglichen Teilnehmern durchgeführt (ÖBF Fläche). Dazu werden in den nächsten Monaten intensive Abstimmungsgespräche geführt, um ein Ergebnis bis Jahresende 2018 zu erhalten.

Vom Architekten werden Kostenschätzungen erstellt, anhand derer dann für eine Teilnahme durch die einzelnen beteiligten Partner entschieden werden kann.

Dr. W. Neumayer berichtet als Vertreter des Bürgerrates über die Empfehlungen der Orther BürgerInnen und fragt an ob diese berücksichtigt werden können. Vzbgm. E. Wagnes teilt mit, dass die Ergebnisse den Gemeinderäten übermittelt wurden und diese in die Entscheidungsfindung einfließen werden.

GR Markus Bauer teilt mit, dass es von der FH St. Pölten eine Zusammenfassung der Studie geben wird.

12. Personalangelegenheiten

Dieser Tagesordnungspunkt wird in nicht öffentlicher Sitzung behandelt.

Berichte und Allfälliges

Dieses Protokoll wurde in der Sitzung des Gemeinderates vom genehmigt und gefertigt:

Der Bürgermeister:	Schriftführer:	
ÖVP-Fraktion:	FPÖ-Fraktion:	SPÖ-Fraktion: